

ДОГОВОР УПРАВЛЕНИЯ № _____ МНОГОКВАРТИРНЫМ ЖИЛЫМ ДОМОМ

д.Островцы

«___» июля 2020 года

Общество с ограниченной ответственностью «ПУЖКХ Островецкое Плюс», именуемое в дальнейшем **Управляющий**, в лице _____, действующего на основании _____ г., с одной стороны, и владелец квартиры №____, общей площадью жилого помещения _____ кв. м. по адресу: **Московская область, Раменский район, с.п. Островецкое, ул. Подмосковная, д. 33**, (далее Дом), Гражданин Российской Федерации _____, именуемый в дальнейшем Владелец, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Владелец поручает, а Управляющий обязуется в течение срока, определенного настоящим Договором (п.3.1), за плату согласно ст. 4 Договора оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: **Московская область, Раменский район, с.п. Островецкое, ул. Подмосковная, д. 33** предоставлять коммунальные услуги Владельцам (Собственникам) помещений в данном доме и осуществлять иную, направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

1.2. Управляющий осуществляет действия по исполнению настоящего Договора в интересах Владельца (Собственника) и в пределах прав и обязанностей, установленных настоящим Договором.

Состав (перечень) общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, и его состояние указаны в Приложении к настоящему Договору.

Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядок изменения такого перечня, а также перечень коммунальных услуг, которые предоставляет Управляющий, определен в Приложении к настоящему Договору.

Границей эксплуатационной ответственности между общедомовым оборудованием и квартирным является: на системах горячего и холодного водоснабжения – отсекающая арматура (первый вентиль); на системе канализации – плоскость раструба тройника; по электрооборудованию – отходящий от аппарата защиты (автоматический выключатель, УЗО, предохранитель и т.п.) провод квартирной электросети; по строительным конструкциям – внутренняя поверхность стен квартиры, оконные заполнения и входная дверь в квартиру.

1.3. Технические и эксплуатационные характеристики указанного дома определены техническим паспортом дома, выданным органами БТИ.

1.4. Передача дома в управление не влечет перехода права собственности на комплекс недвижимого имущества к Управляющему.

1.5. Члены семьи Владельца (Собственника) помещения имеют право пользования данными жилыми помещениями наравне с его Владельцем (Собственником). Члены семьи Владельца (Собственника) помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению и обеспечивать его сохранность. На членов семьи распространяются обязанности Владельца относительно данного жилого помещения.

1.6. Отдельные условия настоящего договора, а именно:

- Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядок изменения такого перечня, а также перечень коммунальных услуг, которые предоставляет Управляющий;

- стоимость услуг, работ по содержанию и ремонту Общего имущества устанавливаются:

- до проведения общего собрания собственников квартир – Приложением к настоящему договору;

- во второй и последующие годы действия Договора ежегодно индексируется на основании законодательных документов (в связи с изменением уровня инфляции, уровня потребительских цен, увеличением налоговых ставок, тарифов и расценок подрядных организаций и т.п.) и рассчитывается в соответствии с совокупностью указанных показателей и дополнительного согласования с собственниками не требует.

1.7. Пересмотренные условия, указанные в п.1.6. настоящего договора, оформляются подписанием Дополнительного соглашения к настоящему договору.

Утверждение Собственниками Приложений на общем собрании при голосовании по вопросам повестки дня является их подписанием.

1.8. В случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не будет проведено общее собрание, Управляющий самостоятельно принимает решение об изменении Приложений к настоящему Договору. Управляющий уведомляет Владельцев (Собственников) о принятом решении путем размещения Приложений на информационной доске на первом этаже каждого подъезда.

1.9 Основанием для заключения настоящего договора являются и определением его условий являются:

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Жилищный кодекс Российской Федерации;

Закон РФ «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон от 30.12.2004 N 210-ФЗ (ред. от 30.12.2012) "Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса" (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.04.2013)

Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354.

Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме и правила изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 г. N 491.

Правила пользования жилыми помещениями утвержденные ПП РФ № 25 от 21.01.2006г. «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями».

Иные нормативные акты органов государственной власти России и Московской области, органов местного самоуправления, а так же правила и методические рекомендации, принятые вышеуказанными органами, принятые ими в пределах своей компетенции.

Стороны договорились, что в случае несоответствия условий настоящего договора нормативным актам органов государственной власти и местного самоуправления применению подлежат последние.

Факт заключения настоящего договора подтверждает выбор ООО «ПУЖКХ Островецкое плюс» в качестве управляющей компании со стороны собственников (нанимателей) жилых помещений.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Обязанности Управляющего:

Управляющий обязуется выполнить своими силами и/или с привлечением третьих лиц следующие работы и услуги:

2.1.1. По содержанию и ремонту общего имущества в Доме согласно Приложения в соответствии с требованиями действующего законодательства, с учетом нормативов износа жилищного фонда и фактически полученных средств от Владельца (Собственника).

2.1.2. Круглосуточную работу дежурной службы специалистов по инженерному обеспечению.

2.1.3. От имени Владельца (Собственника) представлять его интересы в государственных и других учреждениях, связанных с управлением и обслуживанием дома, включая вопросы, связанные с осуществлением контроля за предоставлением жилищно-коммунальных услуг надлежащего качества.

2.1.4. Заключать по поручению и за счет Владельца договоры с жилищно-коммунальными предприятиями по холодному/горячему водоснабжению и водоотведению, теплоснабжению, электроснабжению и теплоснабжению мест общего пользования; вывозу бытового мусора; а также договоры по техническому обслуживанию, содержанию и текущему ремонту общего имущества дома и придомовой территории.

2.1.5. В случае обнаружения признаков снижения физического состояния несущих и иных конструкций дома, инженерного и иного оборудования, в результате которых создается угроза жизни и здоровью проживающих в доме граждан, повреждению и уничтожению имущества привлекать специализированные организации (экспертов) для определения причин появления этих признаков и принятия мер по их устранению.

2.1.6. Организовывать начисления и сбор средств, поступающих от Владельцев (Собственников) и арендаторов помещений, в том числе средств бюджетного финансирования, за коммунальные услуги, а также за содержание и ремонт общего имущества в Доме, на расчетный счет Управляющего в соответствии с существующими нормами, ставками и тарифами, утвержденными в установленном порядке органами местного самоуправления, условиями заключенных договоров, и по поручению Владельца (Собственника) перечислять фактически полученные от Владельца (Собственника) денежные средства в оплату поставленным Владельцу (Собственнику) услуг и ресурсов в соответствии с их количеством и качеством согласно заключенным договорам.

2.1.7. Выдавать Владельцу (Собственнику) расчетные документы за оказываемые услуги с указанием платежных реквизитов. Своевременно уведомлять Владельца (Собственника) о наличии задолженности по оплате. Производить, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, перерасчет платежей в случае изменения количества лиц, проживающих или зарегистрированных в жилых помещениях.

2.1.8. Вести в порядке установленном законом и иными правовыми актами финансово-лицевые счета и карточки учета Владельцев (Собственников);

2.1.9. При наличии индивидуальных приборов учета в помещении, введенных в эксплуатацию в установленном порядке по Акту, производить расчеты с Владельцем (Собственником) за водоснабжение/водоотведение и подогрев воды, по показаниям индивидуальных приборов учета с момента оформления Акта ввода приборов в эксплуатацию при условии соблюдения Владельцем (Собственником) требований п. 2.2.6., п. 2.2.7. настоящего Договора.

2.1.10. Не реже 2 (двух) раз в год производить сверку взаиморасчетов на основании фактического потребления согласно показаний приборов учета Владельца (Собственника), отвечающих требованиям п. 2.2.6., п. 2.2.7. настоящего Договора.

2.1.11. Производить расчеты с Владельцем (Собственником) за водоснабжение/канализование на основании норм потребления и тарифов, утвержденных в установленном порядке согласно Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 в следующих случаях:

- если помещение Владельца (Собственника) не оборудовано индивидуальными приборами учета;
- при отсутствии Акта ввода индивидуальных приборов учета в эксплуатацию;
- при нарушении Владельцем (Собственником) пломб на индивидуальных приборах учета в помещении;
- при нарушении сроков поверки приборов учета, указанных в паспортах производителя.

2.1.12. При стопроцентной установке индивидуальных приборов учета воды в помещениях в доме оплата производится согласно Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354.

2.1.13. При частичном оснащении дома индивидуальными приборами учета воды в помещениях оплата производится согласно Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354.

2.1.14. Управляющий вправе не производить перерасчет в случаях, предусмотренных Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354.

2.1.15. Надлежащим образом информировать Владельца (Собственника) о действующих нормах потребления, ставках и тарифах на коммунальные услуги, а также об изменениях в порядке расчетов за предоставленные коммунальные услуги.

2.1.16. Обеспечить ведение и хранение документации, в том числе технического паспорта на дом и земельный участок, бухгалтерскую и прочую документацию, а также хранение копий документов о праве собственности и иных правоустанавливающих документов Владельца (Собственника);

2.1.17. Обеспечить прием жителей ответственным представителем и бухгалтером Управляющего в установленные дни и часы, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан и принятие соответствующих мер, ведение журнала регистрации жалоб и предложений;

2.1.18. Обеспечить организацию работы по выдаче Владельцу (Собственнику) необходимых справок в пределах своих полномочий, включая справки о размере занимаемых помещений, о платежах за жилое помещение и коммунальные

услуги, наличия или отсутствия задолженности по оплате расходов по содержанию помещения и общего имущества многоквартирного дома, о совместном проживании, и другой необходимой гражданам информации;

2.1.19. Обеспечить Владельцу (Собственнику) открытость, полноту и доступность информации о работе Управляющего по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома путем размещения в доступных для обозрения местах (холлах, консьержных и т.п.) информации и объявлений с указанием номеров телефонов диспетчерской, аварийных и иных служб, именах ответственных должностных лиц, их телефонах, а также иной информации;

2.1.20. Своевременно информировать Владельца (Собственника) о сроках предстоящего планового отключения инженерных сетей (водоснабжения, отопления);

2.1.21. Осуществлять подготовку и представлять Владельцам (Собственникам) помещений в многоквартирном доме предложения: по вопросам проведения полного, выборочного (частичного) капитального ремонта; по перечню и срокам проведения работ по капитальному ремонту, смете на их проведение и другим вопросам, связанным с проведением полного, выборочного (частичного) капитального ремонта;

2.1.22. Уведомлять Владельцев (Собственников) о видах работ, не предусмотренных предметом настоящего договора, проведение которых должно быть осуществлено для сохранения безопасного проживания пользователей помещений и сохранности имущества Владельцев (Собственников). Управляющий приступает к выполнению таких работ только после принятия Общим собранием собственников порядка финансирования не предусмотренных предметом настоящего договора работ и заключения дополнительного соглашения к настоящему договору.

В случае, если Решение о проведении указанных работ не принято, а порядок финансирования Владельцами (Собственниками) не определен и Управляющим такие работы были выполнены на основании заключений соответствующих экспертиз и предписаний, выданных органами государственной власти, Управляющий вправе предъявить расходы на проведение таких работ Владельцам (Собственникам) для их оплаты в месяце следующем за месяцем, в котором данные работы были выполнены.

Перечень и стоимость работ определяется сметой, разработанной специализированными организациями.

2.1.23. Соблюдать требования нормативных актов, установленных для видов деятельности, осуществляемых Управляющим в рамках настоящего Договора, получать предусмотренные законодательством Российской Федерации лицензии и иные разрешения, контролировать их наличие у подрядной организации.

2.1.24. Принимать немедленные меры по ликвидации ситуаций, ставящих под угрозу сохранность общего имущества дома.

2.1.25. Действовать добросовестно и тем способом, который является наилучшим для интересов Владельца (Собственника) при осуществлении прав и исполнении обязанностей, вытекающих из настоящего Договора.

2.1.26. Управляющий ежегодно в течение первого квартала текущего года представляет Владельцам (Собственникам) отчет о выполнении настоящего Договора за предыдущий год, путем размещения отчета на сайте Управляющего.

2.2. Обязанности Владельца:

Владелец обязуется:

2.2.1. Предъявить оригиналы и передать Управляющему копии документов о правах на помещение(я) ;

2.2.2. Предоставить Управляющему сведения о гражданах-наимателях жилых помещений и членах их семей по каждому жилому помещению, предоставленному по договору найма, а также сведения об арендаторах по каждому нежилому помещению в срок не позднее 5 дней с даты заключения соответствующего договора.

2.2.3. В течение трёх рабочих дней извещать Управляющего об изменении числа проживающих, в том числе вселившихся временно на срок более 30 дней. Владельцы (Собственники) нежилых помещений обязаны извещать Управляющего в течение трёх рабочих дней об изменении вида деятельности, осуществляемого в нежилом помещении и подать сведения о характеристике осуществляемой деятельности в нежилом помещении по форме, утвержденной Управляющим.

2.2.4. Нести бремя расходов на содержание принадлежащего(их) на праве собственности помещения (ий), а также расходов за услуги и работы по управлению, содержанию, текущему (и капитальному) ремонту общего имущества многоквартирного дома, соразмерно своей доли в праве общей собственности на имущество и расходов за коммунальные услуги, а также нести прочие расходы, предусмотренные настоящим Договором, Приложением и/или решениями общих собраний собственников дома, в том числе расходы:

- на содержание и текущий ремонт жилищного фонда для жилых помещений (предусматривает покрытие необходимых затрат по благоустройству и обеспечению санитарного состояния дома и придомовой территории, в том числе по уборке мест общего пользования и придомовой территории, содержанию и освещению мест общего пользования, электроснабжению и теплоснабжению мест общего пользования, дезинфекции и дератизации, озеленению и др.);

- по ремонту конструктивных элементов дома;

- по профилактическому обслуживанию и текущему ремонту внутридомового инженерного оборудования в т.ч. лифтов, водоотводящих устройств, систем водоснабжения (ГВС и ХВС), водоотведения, электроснабжения, вентиляции и другого инженерного оборудования;

- услугам и работам по управлению домом;

- др. затрат, связанных с организацией эксплуатации дома на основании ставок утвержденных решением общего собрания Владельцев с учетом предложений Управляющего (в случае отсутствия решения, по ставкам утвержденным в установленном порядке органами местного самоуправления);

- коммунальные услуги;

- вывоз твердых бытовых отходов.

2.2.5. Своевременно и полностью осуществлять оплату расходов за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, а также расходов за коммунальные услуги и другие, предусмотренные договором услуги не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим, на основании платежных документов выставляемых Управляющим, в размерах, определяемых законодательными актами, договором и приложениями к нему.

Не использование Владельцем (Собственником) принадлежащих ему помещений не является основанием для освобождения Владельца (Собственника) частично или полностью от несения бремени вышеуказанных расходов (ст.210 ГК РФ, ст.155 ЖК РФ).

2.2.6. При просрочке платежей, уплачивать Управляющему пени в размере установленном законодательством Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по фактический день оплаты включительно.

Оплата пеней не освобождает Владельца от уплаты причитающихся платежей.

2.2.7. Нести ответственность за обеспечение и сохранность пломб на индивидуальных приборах учета

2.2.8. За счет собственных средств осуществлять оформление ввода индивидуальных приборов учета в эксплуатацию их ремонт, обслуживание и своевременную поверку в помещении Владельца.

2.2.9. Ежемесячно, снимать показания квартирных приборов учета и передавать управляющему не позднее 25 числа каждого месяца.

2.2.10. В случае не выполнения требований п.п. 2.2.9 настоящего Договора, производить расчет за водоснабжение/водоотведение, отопление на основании норм потребления для помещений необорудованных приборами учета и ставок, утвержденных в установленном порядке органами местного самоуправления.

2.2.11. Выполнять требования п. 2.1.12-2.1.13. настоящего Договора.

2.2.12. Уведомлять Управляющего в 10-дневный срок об изменении условий или режима использования помещения(й) – о смене Владельца, возникновении или прекращении прав на льготы и субсидии в целях проведения соответствующих перерасчетов платы за содержание, ремонт общего имущества и коммунальные услуги; предоставлять необходимые документы для проведения расчетов в целях получения дотаций и субсидий, и предоставления льгот лицам, имеющим на то право в соответствии с действующим законодательством; сообщать о сдаче жилого помещения в наем (поднаем), предоставлять данные, позволяющие идентифицировать нового пользователя;

2.2.13. Соблюдать требования настоящего Договора, действующие Правила пользования жилыми помещениями, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006г. №25 «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями».

2.2.14. Использовать помещение по его целевому назначению. Поддерживать данное помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним. Соблюдать права и законные интересы соседей и жителей дома.

2.2.15. Соблюдать правила пожарной безопасности и санитарно-гигиенические правила. Содержать в чистоте и порядке места общего пользования, не допуская их захламления и загрязнения, в случае загрязнения и захламления мест общего пользования Владелец уплачивает штраф в размере 1 000 (Одна тысяча) рублей. Не загромождать посторонними предметами входы и выходы на лестничные клетки и на чердаки, запасные выходы, коридоры, проходы, лестничные марши. Не хранить в помещении Владельца и местах общего пользования вещества и предметы, загрязняющие воздух, взрыво- и пожароопасные вещества и предметы. Не допускать нанесение различных надписей и рисунков в местах общего пользования.

2.2.16. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы содержания животных. Не содержать на балконах и лоджиях животных, птиц, пчел и иных живых существ. При содержании животных в помещении, нести полную ответственность за безопасность окружающих граждан при контакте с животными вне жилого помещения. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы при выгуле животных на придомовой территории.

2.2.17. Во время проведения строительного-отделочных работ в помещении Владельца (Собственника) строго выполнять «Регламент проведения строительного-отделочных работ».

2.2.18. Не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью превышающей технические возможности внутридомовой электрической сети без письменного согласования Управляющим.

2.2.19. Запрещена несанкционированная установка телевизионных и иных приемопередаточных антенн, систем вентиляции и кондиционирования, Сплит-систем за пределами помещения.

2.2.20. В случае замены и/или установки инженерного оборудования, увеличивающего энерго, водо- и теплотребление, нести, вызванные данными мероприятиями, дополнительные расходы по оплате коммунальных услуг.

2.2.21. Нести ответственность за нарушение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг, вызванное проводимыми и/или проведенными Владельцем (Собственником) мероприятиями по переустройству жилого помещения.

2.2.22. Не допускать причин возникновения аварийных ситуаций на инженерных сетях, электропроводке, санитарно-техническом оборудовании, устройствах и оборудовании индивидуального пользования в помещении Владельца (Собственника) путем проведения своевременного профилактического обслуживания и ремонта инженерных сетей, устройств и оборудования индивидуального пользования в помещении Владельца самостоятельно, силами Управляющего или сторонних организаций.

2.2.23. Своевременно информировать Управляющего о выявленных неисправностях и аварийных ситуациях в помещении Владельца (Собственника) и в местах общего пользования в доме. При необходимости размещать соответствующую заявку в абонентском отделе Управляющего или в круглосуточной диспетчерской службе.

2.2.24. В случае длительного отсутствия Владельца (Собственника) в жилом помещении, самостоятельно перекрывать вентиля на внутриквартирных подводящих сетях холодного и горячего водоснабжения, а также сообщать в абонентский отдел или круглосуточную диспетчерскую службу либо в службу консьержей Управляющего контактные телефоны, по которым можно связаться с Владельцем (Собственником) или его доверенным лицом в случае возникновения аварийной ситуации в жилом помещении Владельца.

2.2.25. При возникновении аварийной ситуации в помещении Владельца (Собственника) самостоятельно перекрывать вентиля на внутриквартирных подводящих сетях холодного и горячего водоснабжения.

2.2.26. Допускать в помещение Владельца (Собственника) представителей Управляющего, а также специализированных предприятий, имеющих право работы с установками электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, для устранения аварий и неисправностей возникших в процессе эксплуатации жилого помещения Владельца (Собственника) и общего имущества дома, а для проведения профилактического обслуживания и ремонта, осмотра инженерных сетей, устройств и оборудования, приборов учета и контроля в заранее согласованное время.

2.2.27. Нести ответственность за ущерб нанесенный общему имуществу дома, имуществу других Владельцев, имуществу Управляющего или третьих лиц в результате недобросовестного исполнения Владельцем требований настоящего Договора, в том числе п.п. 2.2.23, 2.2.26; разрушения Владельцем общих внутридомовых инженерных сетей, устройств и оборудования; выхода из строя оборудования индивидуального пользования в помещении Владельца; повреждения инженерных сетей находящихся в помещении Владельца, доступ к которым для проведения профилактического обслуживания и ремонта был ограничен Владельцем.

2.2.28. Нести ответственность за ущерб нанесенный общему имуществу дома, имуществу других Владельцев, имуществу Управляющего или третьих лиц в результате привлечения Владельцем сторонних организаций к производству работ на инженерных сетях, устройствах и оборудовании входящих в зону ответственности Владельца и/или Управляющего.

2.2.29. Компенсировать Управляющему расходы, связанные с устранением материального ущерба нанесенного общему имуществу дома.

2.2.30. Не нарушать установленные нормативными актами правила проведения работ по обустройству и переустройству жилых помещений.

2.2.31. Нести иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.32. В случае длительного отсутствия (более одного месяца подряд) назначить своего уполномоченного представителя и сообщить его контактные сведения, в том числе номера телефонов, в абонентский отдел или службу консьержей Управляющего.

2.2.33. В случае созыва общего собрания Собственников, Собственник, по инициативе которого созывается общее собрание Собственников помещений в доме, обязуется письменно уведомить Управляющего о проведении такого собрания не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты его проведения.

2.2.34. При производстве работ по доведению квартиры до состояния, пригодного для проживания, Собственник, в случае причинения ущерба конструкциям, оборудованию, инженерным сетям здания, пожарной сигнализации, фасаду, жилым помещениям, принадлежащим другим лицам, а так же местам общего пользования принимает на себя обязательство о полной материальной ответственности и полном возмещении нанесённого ущерба.

2.2.35. Нести ответственность за сохранность пожарных рукавов, находящихся в местах общего пользования.

2.2.36. Владелец обязуется обеспечивать сохранность пожарной сигнализации внутри квартиры. В случае нарушения, либо выхода из строя пожарной сигнализации в квартире, Владелец восстанавливает последнюю за свой счет.

2.3. Управляющий имеет право:

2.3.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору:
- своими силами выполнять предусмотренные настоящим Договором обязательства и иметь в своем штате соответствующих специалистов;

- привлекать на договорной основе третьих лиц, заключать с ними договоры, передавать им часть функций и обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в том числе уполномочивать третьи лица представлять интересы Управляющей организации при заключении договоров на поставку услуг с ресурсоснабжающими, эксплуатационными и специализированными организациями.

2.3.2. Осуществлять контроль деятельности исполнителей, соблюдения исполнителями состава, объема и уровня качества работ и услуг по содержанию общего имущества и их соответствия условиям договоров и оплаты.

2.3.3. Осуществлять функции заказчика работ по реконструкции, новому строительству, текущему и капитальному ремонтам общего имущества дома; самостоятельно выполнять эти работы; производить реконструкцию, расширение, техническое перевооружение в соответствии с адресными программами и на основании решения общего собрания Собственников помещений в Доме, а также исходя из производственной целесообразности.

2.3.4. Требовать от Владельца (Собственника (ов) помещений или (нанимателей) своевременного внесения платы за содержание и ремонт общего имущества, коммунальные услуги и аккумулировать денежные средства, полученные от Владельцев (Собственников) и нанимателей помещений на своем расчетном счете;

2.3.5. Принимать меры по взысканию задолженности Владельцев (Собственников) по платежам за содержание и ремонт общего имущества, коммунальные услуги и возмещению убытков, понесенных Управляющей организацией в результате нарушения ими обязательств по платежам;

2.3.6. В случае неисполнения Владельцем (Собственником), в течение 3 (трех) месяцев обязанностей по участию в расходах по управлению, содержанию и ремонту общего имущества, а также обязанностей по оплате коммунальных и прочих услуг, предъявлять требование в судебном порядке по погашению задолженности с момента, когда платеж должен быть произведен с учетом пени в размере, установленном настоящим Договором от невыплаченных в срок сумм за каждый день просрочки включая фактический день оплаты.

2.3.7. Приостановить или ограничить предоставление коммунальных услуг через 1 месяц после письменного предупреждения (уведомления) Собственника при наличии у него задолженности по оплате одной или нескольких коммунальных услуг, превышающей 3 ежемесячных размера платы, определенных исходя из соответствующих нормативов потребления коммунальных услуг и тарифов, действующих на день ограничения предоставления коммунальных услуг, при условии отсутствия соглашения о погашении задолженности, заключенного потребителем с исполнителем, и (или) при невыполнении условий такого соглашения.

2.3.8. Приостановить или ограничить предоставление коммунальных услуг в случае выявления факта самовольного подключения потребителя к внутридомовым инженерным системам и/или неудовлетворительного состояния внутридомовых инженерных систем, а также внутриквартирного оборудования установленным требованиям, за техническое состояние которых отвечает потребитель, угрожающего аварией или создающего угрозу жизни и безопасности граждан.

2.3.9. Снимать с себя ответственность за нарушение качества предоставления услуг, если оно произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Владельца (Собственника).

2.3.10. Принимать участие в регистрации индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг с составлением соответствующего акта и фиксирования начальных показаний приборов.

2.3.11. Осуществлять контроль за целевым характером использования помещений, принадлежащих Владельцу (Собственнику), общего имущества в многоквартирном доме и применять меры, не противоречащие нормам действующего законодательства, в случаях допущенных Владельцем (Собственником) нарушений порядка их использования;

2.3.12. Размещать соответствующие технические службы, необходимые для осуществления эксплуатации дома в помещениях, являющихся либо общим имуществом дома, либо собственностью Управляющего, либо собственностью третьих лиц.

2.3.13. В случае отсутствия, на момент передачи дома в управление Управляющему, помещений для размещения соответствующих технических служб, Владелец (Собственник) предоставляет право Управляющему оборудовать соответствующие помещения в доме, при условии соблюдения Управляющим законных прав и интересов Владельцев (Собственников) дома и действующего законодательства.

2.3.14. Требовать возмещения в установленном законом порядке убытков, причиненных Управляющему, в результате нанесенного ущерба общему имуществу многоквартирного дома, связанного с производством ремонтно-строительных работ в жилых помещениях;

2.3.15. Распоряжаться Общим имуществом дома (сдача в аренду, размещение оборудования, предоставление в пользование, проведение работ и т.д.), с последующим использованием денежных средств в соответствии с полномочиями Управляющей организации на нужды многоквартирного дома.

2.3.16. Направлять средства, полученные за счет экономии предоставляемых жилищных, Коммунальных услуг (ресурсов, ресурсосбережение, перерасчеты платежей и др.), на возмещение убытков, связанных с предоставлением

жилищных, коммунальных услуг (ресурсов) и прочих услуг, оплату работ по капитальному ремонту, возмещение убытков по деликтным отношениям, актам вандализма, штрафным санкциям, связанным с Управлением Многоквартирным домом.

2.3.17. При выявлении фактов не соответствия деятельности, осуществляемой в нежилых помещениях, и характеристик такой деятельности, предоставляемых Владельцем (Собственником) нежилого помещения в соответствии с пп.2.2.3 и 2.2.4. настоящего договора, Управляющий вправе произвести перерасчет размера платы за коммунальные ресурсы и услуги по водоотведению за период, не превышающий 3 года, исходя из площади нежилого помещения, принадлежащего такому Владельцу (Собственнику), и норм потребления коммунальных ресурсов и услуг по водоотведению.

2.3.18. Разрабатывать планы работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Периодичность проведения работ определяется законодательством РФ и нормативно-правовыми актами Правительства Московской области. Иные решения по проведению данных работ и услуг могут быть приняты на общем собрании Собственников и по согласованию с Управляющим и закреплены дополнительным соглашением к настоящему Договору за подписью обеих Сторон.

2.3.19. По желанию Владельца (Собственника), заключать с Владельцем (Собственником) возмездные договоры на оказание услуг по ремонту и обслуживанию внутриквартирного оборудования индивидуального пользования, работа или состояние которого не оказывает влияние на работу или состояние всего инженерного оборудования дома. Эти услуги не входят в расчет оплаты за содержание и текущий ремонт жилищного фонда и оплачиваются (Собственником) Владельцем дополнительно согласно договорной цене.

2.3.20. Оказывать Владельцу (Собственнику) на возмездной основе другие дополнительные услуги, в т.ч. услуги по текущему ремонту жилого помещения Владельца, монтажу оборудования индивидуального пользования в помещении Владельца (Собственника), а также другие услуги не противоречащие уставной деятельности Управляющего и действующему законодательству Российской Федерации.

2.3.21. Управляющая организация в целях исполнения Договора осуществляет обработку персональных данных граждан – собственников помещений и иных лиц, приобретающих помещения и (или) пользующихся помещениями в многоквартирном доме. Объем указанной обработки, условия передачи персональных данных гражданам иным лицам определяются исключительно целями исполнения Договора, нормами действующего законодательства.

2.3.22. Реализовать иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.23. Управляющая организация вправе использовать денежные средства причитающиеся Владельцам (Собственникам) в результате корректировки платы за предоставленные коммунальные услуги на благоустройство придомовой территории МКД, на нужды текущего ремонта мест общего пользования и т.п. без согласования с Владельцами (Собственниками) жилых, нежилых помещений.

2.4. Владелец имеет право:

2.4.1. Осуществлять контроль за выполнением Управляющим своих обязательств по настоящему Договору, как непосредственно, так и через уполномоченных по дому, избираемых на общих собраниях собственников с соблюдением регламента в соответствии с нормами действующего жилищного законодательства. Участвовать через уполномоченного собственников жилья в приеме выполняемых работ по содержанию, капитальному и текущему ремонту многоквартирного жилого дома. Вносить предложения по совершенствованию управления домом, содержания и благоустройства земельного участка.

2.4.2. Требовать перерасчета платежей за услуги, предусмотренные настоящим Договором, в связи с некачественным или несвоевременным предоставлением таких услуг, исходя из положений настоящего Договора и действующих нормативных актов.

2.4.3. В часы приема получать от Управляющего официальные справки о составе семьи, о фактическом проживании, о размере помещения, о размере платежей, о наличии или отсутствии задолженности по платежам в течение 3-х рабочих дней.

2.4.4. Предоставлять (при необходимости), в целях создания надлежащих условий по обслуживанию многоквартирного дома и для удобства организации приема проживающих в многоквартирном доме собственников (наимателей), помещения, относящиеся к общему имуществу многоквартирного дома, необходимых для реализации Управляющим этих целей;

2.4.5. Реализовать иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до момента выбора способа управления собственниками помещений в многоквартирном доме.

В случае принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе способа управления – управление управляющей компанией ООО «ПУЖКХ «Островецкое плюс», срок действия настоящего договора пролонгируется на 5 лет.

4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена договора управления состоит из:

- стоимости коммунальных услуг ;

- расходов на содержание и ремонт общего имущества в доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество.

Размер расходов на содержание и ремонт общего имущества в доме устанавливается в соответствии с требованиями действующего жилищного законодательства на основании экономически обоснованного расчёта в размере, обеспечивающем содержание общего имущества в многоквартирном доме и согласовывается путём подписания Приложения к договору управления многоквартирным домом.

4.2. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях рассчитывается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 06 мая 2011 года № 354 «Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

4.3. Размер платы за работы по содержанию и ремонту общего имущества устанавливается Приложением к настоящему Договору, согласованным и подписанным сторонами.

4.4. Общий годовой размер платы по каждому жилому (нежилому) помещению устанавливается из расчета платы за содержание и ремонт помещений, определяемой в порядке, соразмерно площади отдельного жилого (нежилого) помещения.

4.5. Ежемесячный размер платы (ежемесячный платеж) по каждому жилому (нежилому) помещению определяется в зависимости от порядка внесения платы за содержание и ремонт помещений (ежемесячно равномерно, ежемесячно в разных

размерах, в отдельные месяцы и т.д.) и рассчитывается произведением площади занимаемого жилого (нежилого) помещения, определяемого на основании документа, удостоверяющего право собственности на жилое (нежилое) помещение на размер платы за содержание и ремонт 1 м² жилого (нежилого) помещения.

4.6. Планово-договорная стоимость работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества, определенная на дату заключения Договора, указывается в Перечне работ, услуг, приведенном в Приложении к Договору, а во второй и последующие годы действия Договора ежегодно индексируется в связи с изменением уровня инфляции, уровня потребительских цен, увеличением налоговых ставок, тарифов и расценок подрядных организаций и т.п. и рассчитывается на основании совокупности указанных показателей и дополнительного согласования с собственниками не требует.

4.7. Плата за содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, а также плата за коммунальные услуги вносится Владельцем (Собственником) ежемесячно до 10 (десятого) числа месяца включительно, следующего за истекшим месяцем.

4.8. Плата за содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме и коммунальные услуги вносятся в установленные настоящим Договором сроки на основании платежных документов, выставляемых Управляющим.

4.9. В выставляемом Управляющим платежном (информационном) документе указывается: расчетный счет, на который вносится плата, площадь помещения, количество проживающих (зарегистрированных) граждан, объем (количество) потребленных коммунальных ресурсов, установленные тарифы на коммунальные услуги, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, с учетом исполнения условий настоящего договора, задолженности Собственника по оплате жилых помещений и коммунальных услуг за предыдущие периоды, а также иная информация, предусмотренная нормативными актами.

4.10. Оплата за телефон, телекоммуникационные услуги (включая Интернет), кабельное и спутниковое телевидение осуществляется Владельцем (Собственником) самостоятельно.

4.11. Не использование Владельцами (Собственником) и иными лицами помещений не является основанием невнесения платы за помещение и коммунальные услуги. При временном отсутствии граждан внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом условий, предусмотренных пунктом 2.1.14.

4.12. Изменение формы собственности на помещение, оснований пользования помещением, образование или ликвидация товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива не является основанием изменения размера платы за коммунальные услуги.

4.13. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за коммунальные услуги определяется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Владельцы (Собственники) не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы проживающих в доме жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.14. При неполучении платежного документа или неправильном начислении платежей Владелец (Собственник) обязан срочно обратиться к Управляющему, либо организацию, занимающуюся начислением платы за содержание и ремонт жилья, коммунальные услуги и коммунальные ресурсы и услуги по водоотведению.

4.15. Иная деятельность заключается в обеспечении Управляющей организацией выполнения для потребителей следующих видов работ и оказания следующих видов услуг (далее – иные работы, услуги):

- а) установка индивидуальных (квартирных, комнатных) приборов учета коммунальных ресурсов,
- б) регистрация индивидуальных, квартирных приборов учета при их первичной установке или замене;
- г) изготовление и выдача ключей к кодовым замкам подъездов;
- е) а так же иные работы и услуги, не предусмотренные настоящим договором, согласно прейскуранту цен на дополнительные работы и услуги, утвержденные Управляющей компанией.

4.16. Работы и услуги, поименованные в п.4.15. Договора, а так же иные работы, услуги, условия и порядок их выполнения и оказания устанавливаются Управляющей организацией и оформляются внутренним локальным актом и оплачиваются отдельно.

5. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

5.1. Настоящий Договор может быть прекращен по соглашению сторон, на основании Общего собрания собственников помещений или по решению суда в случаях и по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Для разрешения споров, возникающих в процессе исполнения настоящего Договора, Стороны устанавливают обязательный досудебный претензионный порядок урегулирования взаимоотношений.

6. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Решение общего собрания собственников помещений об изменении способа управления домом.

6.2. При отчуждении Помещения иному собственнику, новый собственник обязан заключить аналогичный договор управления.

6.3. Расторжение договора или прекращение его действия не освобождает стороны от исполнения обязательства по нему, возникших в период его действия .

6.4. Договор может быть расторгнут:

- в одностороннем порядке по инициативе общего собрания собственников помещений дома;
- в одностороннем порядке по инициативе Управляющего с обязательным уведомлением об этом не позже чем за 3 (три) месяца либо если дом в силу обстоятельств, за которые Управляющий не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению;
- по соглашению сторон;
- в случае ликвидации Управляющего.

6.5. После расторжения или прекращения действия настоящего Договора учетная, расчетная, техническая документация передаются лицу, назначенному общим собранием собственников, а в отсутствии такового - любому собственнику или нотариусу на хранение.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Ответственность Управляющего:

7.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим договором, Управляющая организация несет ответственность, в том числе, по возмещению убытков, в порядке, установленном действующим законодательством.

7.1.2. Управляющая организация несет ответственность по настоящему договору в объеме взятых обязательств (в границах эксплуатационной ответственности) с момента вступления настоящего договора в силу.

7.1.3. Ответственность за ликвидацию последствий аварий либо иных повреждений, происшедших по вине Управляющего, возлагается на Управляющего.

7.1.4. В случае причинения материального ущерба Владельцу (Собственнику) виновными действиями Управляющего либо его сотрудников, Управляющий возмещает Владельцу (Собственнику) расходы по устранению такого ущерба.

7.1.5. Суммы всех возмещений определяются на основании двустороннего Акта, составляемого сторонами не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента происшествия, или судебном порядке.

В случае если авария либо повреждение произошло в период длительного отсутствия Владельца (Собственника) (нахождение в отпуске, командировке, на лечении), двусторонний акт должен быть составлен не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента возвращения Владельца (Собственника).

7.1.6. Все претензии Владельца к Управляющему должны быть предъявлены последнему в письменной форме. Управляющий рассматривает претензии, заявления в течение 14 (Четырнадцать) календарных дней с момента их поступления.

7.1.7. Управляющая организация не несет ответственность:

- по обязательствам Владельцев (Собственников), нанимателей в том числе по обязательным платежам: плате за содержание и ремонт Общего имущества, коммунальные услуги;
- за противоправные действия (бездействия) Владельцев (собственников) и лиц, проживающих в помещениях собственников;
- за использование Владельцами (Собственниками) Общего имущества не по назначению и с нарушением действующего законодательства;
- за не обеспечение собственниками своих обязательств, установленных настоящим договором;
- за аварии, произошедшие не по вине Управляющего и при невозможности последней предотвратить или устранить причины, вызвавшие эти аварии (вандализм, поджог, кража и пр.);
- за техническое состояние Общего имущества, которое существовало до момента заключения настоящего договора;
- за ненадлежащее содержание Общего имущества, если Владельцы (Собственники) помещений не профинансировали его содержание и ремонт.

7.1.8. Управляющий не несет ответственности по строительным недоделкам в доме. Управляющий не несет ответственности по строительным недоделкам в помещениях, переданных застройщиком по актам Владельцу (Собственнику), по долгам застройщика и по искам, связанным с деятельностью застройщика.

7.1.9. Управляющая организация несет ответственность по своим обязательствам в объеме взятых обязательств по настоящему договору с момента вступления договора в силу.

7.2. Ответственность Собственников:

7.2.1. Владельцы (Собственники) помещений несут ответственность за надлежащее содержание общего имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2.2. В случае неисполнения Владельцами (Собственниками) обязанностей по решению вопросов проведения текущего и капитального ремонта, и (или) неисполнения Владельцами (Собственниками) обязанностей по оплате таких работ Управляющему, что повлекло за собой возникновение аварийной ситуации в доме, Владельцы (Собственники) несут перед Управляющим и третьими лицами (другими Собственниками и пользователями помещений, имуществу которых причинен вред) имущественную ответственность за ущерб, наступивший вследствие подобных действий.

7.2.3. Владельцы (Собственники), не обеспечившие допуск должностных лиц Управляющей организации и /или специалистов организаций, имеющих право проведения работ на системах теплоснабжения, канализации, для устранения аварий и осмотра инженерного оборудования, профилактического осмотра и ремонтных работ несут имущественную ответственность за ущерб, наступивший вследствие подобных действий перед Управляющим и третьими лицами.

7.2.4. В случае нарушения Владельцем (Собственником), членами его семьи, а также его работниками или гостями правил пользования жилыми помещениями, санитарного содержания мест общего пользования, лестничных клеток, лифтов, подъездов, придомовой территории, самовольного переоборудования либо перепланировки квартиры, нарушения правил эксплуатации жилых помещений, инженерного и лифтового оборудования, порчи помещений общего пользования и объектов благоустройства, повлекшего за собой материальный ущерб, Владелец возмещает такой ущерб в полном объеме в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения соответствующего письменного требования от Управляющего.

7.2.5. В случае уклонения Владельца (Собственника) от оплаты по настоящему Договору без уважительной причины, подтвержденной документально, Управляющий вправе, предварительно известив Владельца (Собственника), приостановить предоставление коммунальных и иных услуг в соответствии с «Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» утвержденных ПП РФ № 354 от 06.05.2011г.

7.2.6. При невыполнении Владельцем принятых на себя обязательств по оплате обслуживания в установленный договором срок он выплачивает Управляющему неустойку в виде пени в размере 1/300 ставки Рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки, начиная с 10 числа, следующего за истекшим месяцем.

7.2.7. В случае несоблюдения Владельцем (Собственником) Регламента проведения строительно-отделочных работ Управляющий вправе препятствовать допуску рабочих на территорию и в помещения жилого комплекса в целях поддержания нормальных условий проживания жильцов и предупреждения ущерба дому и его инженерному оборудованию.

7.3. Владельцы (Собственники) не отвечают по обязательствам Управляющего, которые возникли не по их поручению.

7.4. Стороны не несут ответственности по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) их невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, под которыми понимаются: стихийные бедствия, гражданские волнения, военные действия и т.п.

7.5. Сторона, для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по настоящему договору, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные справки соответствующих государственных органов.

8. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Данный договор является обязательным для его сторон.

8.2. Владельцы (Собственники) взаимодействуют с Управляющим по вопросам настоящего договора через уполномоченный представительный орган или представителя, выбранные решением общего собрания.

8.3. При прекращении настоящего Договора обязательства по нему прекращаются их исполнением или проведением полных взаимных расчетов между сторонами.

8.4. При переходе прав собственности на указанное в преамбуле настоящего договора помещение, новый собственник становится правопреемником Владельца в части перехода на него прав и обязанностей по настоящему договору в силу ст. 210 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.5. Владелец при отчуждении помещения обязан информировать будущего собственника об условиях настоящего Договора. До получения новым собственником свидетельства о праве собственности на помещение и передачи его копии Управляющему, обязанным по оплате обслуживания по настоящему договору является Владелец.

8.6. При смене Управляющего по решению общего собрания собственников настоящий договор прекращает свое действие с момента такого решения. В случае, если Управляющий продолжает обслуживать дом после прекращения настоящего договора, Владелец обязан производить оплату обслуживания Управляющего в полном размере до его фактического окончания.

8.7. Все споры между сторонами решаются путем переговоров и взаимных соглашений. При не достижении согласия стороны решают спор в суде по месту нахождения объекта недвижимого имущества, указанного в п. 1.1. настоящего Договора или по месту нахождения Управляющего.

8.8. Все изменения и дополнения по настоящему Договору действительны, если они составлены в письменной форме и подписаны сторонами или их полномочными представителями.

8.9. Настоящий договор подписан в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

10. Реквизиты и подписи Сторон:

Владелец (Собственник)	Управляющий
	ООО «ПУЖКХ Островецкое Плюс» Юридический адрес: 140125, Московская область, Раменский район, д. Островцы, ул. Подмосковная, д.5 корпус 2, помещение 1 ИНН 5040120286 КПП 504001001 р/с 40702810540020017297 в ПАО «Сбербанк России» к/с 3010181040000000225 БИК 044525225

Владелец:

Управляющая компания:
